

Педагогический совет №1

Тема: "Организация образовательного процесса в новом учебном году"

Дата: 02.09.2024г

Цели педагогического совета:

Реализация программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду»

Подготовка детского сада к новому учебному году.

Обсуждение, утверждение плана работы и основных годовых обязательств на 2024-2025 учебный год.

Повестка дня:

1. Доклад директора я/с «Росточек Лаврентьевой Ю.А.
2. Отчет о летне-оздоровительной работе медицинской сестры
3. Итоги летне-оздоровительной работы
- 4.Итоги по движению детей: выпуску детей, поступлению. Поступления выпускников Ясли- сада в городские школы в 2024г.
5. Утверждение годовых задач работы ясли-сада на 2024-2025 учебный год.
6. Ознакомление с инструктивно-методическим письмом, стандартом, типовой учебной программой, типовым учебным планом на новый 2024-2025 учебный год и утверждение годового и учебного планов.
7. Утверждение распорядка дня, расписания организованной деятельности, воспитателей и специалистов.
8. Организация взаимодействия с семьями воспитанников
9. Избрание состава экспертного совета, аттестационной комиссии.
10. Обсуждение различных тем.

Ход педагогического совета:

1. Вступительное слово генерального директора Лаврентьевой Ю.А.

Приветствие педагогического коллектива

- Обозначение задач и актуальности обсуждаемых вопросов.
- Подчёркивание важности командной работы в достижении целей.

2. Подведение итогов работы за предыдущий учебный год

Докладчик: Методист Котельникова Г.В.

Содержание доклада:

- Анализ выполнения годового плана.
- Достижения воспитанников (участие в конкурсах, проектах).
- Основные трудности и проблемы, выявленные в прошлом году.
- Рекомендации для улучшения работы.

Обсуждение:

- Педагоги высказываются по итогам работы, делятся своими наблюдениями и опытом.

3. Основные направления деятельности детского сада в новом учебном году

Докладчик: Методист Котельникова Г.В.

Содержание доклада:

- Приоритетные направления работы на год (духовно-нравственное воспитание, экологическое образование, безопасное поведение).
- Введение новых образовательных технологий и методик.
- Укрепление материально-технической базы.

Обсуждение:

- Обсуждение задач на год.
- Предложения от педагогов.

4. Утверждение годового плана работы детского сада

Докладчик: методист Котельникова Г.В.

Содержание:

- Представление структуры и основных разделов годового плана.
- Распределение задач между педагогами.
- Утверждение плана голосованием.

5. Организация взаимодействия с семьями воспитанников

Докладчик: педагог Максютова М.М.

Содержание:

- Программы для родителей: консультации, открытые занятия, родительские собрания.
- Укрепление обратной связи с семьями воспитанников.
- Вовлечение родителей в совместные мероприятия.

6. Разное

- Обсуждение текущих вопросов.
- Подведение итогов заседания.

Решения педагогического совета:

1. Утвердить годовой план работы детского сада.
2. Закрепить за педагогами конкретные задачи и направления.
3. Разработать график взаимодействия с семьями воспитанников.
4. Организовать курсы повышения квалификации педагогов.

Заключительное слово методиста детского сада:

- Благодарность за активное участие.
- Напутствие коллективу на успешный учебный год.
- Напоминание о важности совместной работы для достижения целей.

Конспект педагогического совета

Тема: «Основные направления деятельности ясли-сада в новом учебном году 2024 - 2025» Реализация программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду»

Дата: 02.09.2024г

Цели педагогического совета:

1. Подведение итогов работы за предыдущий учебный год.
2. Определение приоритетных направлений образовательного процесса на новый учебный год. Реализация программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду»
3. Утверждение годового плана работы.
4. Ознакомление с методическими рекомендациями, нормативными документами и нововведениями.

Повестка дня:

1. Вступительное слово генерального директора Лаврентьевой Ю.А детского сада
2. Подведение итогов работы за предыдущий учебный год- доклад методиста Котельниковой Г.В.
3. Основные направления деятельности детского сада в новом учебном году
4. Утверждение годового плана работы детского сада
5. Организация взаимодействия с семьями воспитанников
6. Разное

Ход педагогического совета:

1. Вступительное слово генерального директора Лаврентьевой Ю.А. детского сада

- Приветствие педагогического коллектива.
- Обозначение задач и актуальности обсуждаемых вопросов.
- Подчёркивание важности командной работы в достижении целей.

2. Подведение итогов работы за предыдущий учебный год

Докладчик: Методист Котельникова Г.В.

Содержание доклада:

- Анализ выполнения годового плана.
- Достижения воспитанников (участие в конкурсах, проектах).
- Основные трудности и проблемы, выявленные в прошлом году.
- Рекомендации для улучшения работы.

Обсуждение:

- Педагоги высказываются по итогам работы, делятся своими наблюдениями и опытом.

3. Основные направления деятельности детского сада в новом учебном году

Докладчик: Методист Котельникова Г.В.

Содержание доклада:

- Приоритетные направления работы на год (духовно-нравственное воспитание, экологическое образование, безопасное поведение).
- Введение новых образовательных технологий и методик.
- Укрепление материально-технической базы.

Обсуждение:

- Обсуждение задач на год.
- Предложения от педагогов.

4. Утверждение годового плана работы детского сада

Докладчик: методист Котельникова Г.В..

Содержание:

- Представление структуры и основных разделов годового плана.
- Распределение задач между педагогами.
- Утверждение плана голосованием.

5. Организация взаимодействия с семьями воспитанников

Докладчик: Максютлова М.М.

Содержание:

- Программы для родителей: консультации, открытые занятия, родительские собрания.
- Укрепление обратной связи с семьями воспитанников.
- Вовлечение родителей в совместные мероприятия.

6. Разное

- Обсуждение текущих вопросов.
- Подведение итогов заседания.

Решения педагогического совета:

1. Утвердить годовой план работы детского сада.
2. Закрепить за педагогами конкретные задачи и направления.
3. Разработать график взаимодействия с семьями воспитанников.
4. Организовать курсы повышения квалификации педагогов.

Заключительное слово заведующего:

- Благодарность за активное участие.
- Напутствие коллективу на успешный учебный год.
- Напоминание о важности совместной работы для достижения целей.

Доклад методиста на педагогическом совете № 1

Тема: «Основные направления деятельности ясли-сада в 2024-2025 учебном году»

1. Приветственное слово. Поздравления.

- Уважаемые коллеги! Очень рады приветствовать вас в полном составе на первом педагогическом совете. А также разрешите мне поздравить с началом нового, интересного, плодотворного учебного года! Педагогический совет - место, где каждый член коллектива имеет право быть услышанным, где общие проблемы решаются вместе, где дается старт новым начинаниям и подводится итог уже проделанной педагогическим коллективом работы.

Сегодняшний педагогический совет пройдет в форме деловой встречи, в ходе которой мы с вами обсудим итоги летней оздоровительной работы, познакомимся с мероприятиями и документами, координирующими деятельность нашего ясли-сада в новом учебном году и, надеемся, что вдохновим педагогический коллектив на активную, творческую работу.

2. Анализ летней – оздоровительной работы.

В течение летне-оздоровительного периода наш ясли-сад работал в соответствии с планом летней оздоровительной работы.

Цель: объединить усилия взрослых (сотрудников детского сада и родителей воспитанников) по созданию максимально эффективных условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, а также эмоциональному, личностному, познавательному развитию.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Осуществлять педагогическое и социальное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Для эффективной работы ясли-сада в летний период были разработаны комплекс оздоровительных мероприятий: режимы дня всех возрастных групп; сетки ОУД и различных мероприятий, в соответствии с планом тематических недель.

Тематические недели были распланированы по дням

Цель тематических недель в летний оздоровительный период: развитие познавательных процессов, любознательности и исследовательского интереса, раскрытие творческих способностей детей, создание условий, в

которых каждый ребенок мог бы проявить свои эмоции, чувства, желания и взгляды.

Основную часть времени дети проводили на свежем воздухе. Прием детей, гимнастика, игровая деятельность, спортивные мероприятия организовывались на улице. В течение лета строго соблюдался режим дня, питьевой режим, велся контроль за перегреванием и переохлаждением организма детей, проводилось закаливание с помощью природных факторов. Дети принимали воздушные и солнечные ванны.

В рацион детей традиционно были включены фрукты, овощи, натуральные соки, свежая зелень, мясо, рыба, молочные и кисломолочные продукты.

В летний период продолжалась работа с родителями воспитанников. В каждой группе были оформлены «Уголки здоровья» для родителей, где вывешивалась информация о профилактике солнечного, теплового удара, профилактике кишечных инфекций, по организации закаливающих процедур.

За летний период были проведены:

1. Музыкальное развлечение «День защиты детей» - 01.06. 2024 год
2. Спортивный праздник «Лето красное» 05.06. 2024 год
3. Игра-развлечение «Пижамная вечеринка». 12.06. 2024 год
5. Экологический досуг «Зелёные паруса» 26.06. 2024 год
6. Спортивное развлечение «В страну дорожных знаков». 19.06. 2024 год
7. Танцевальный марафон «Двигайся больше» 29.06. 2024 год
8. Спортивный досуг «Спорт-здоровье, спорт-игра» 03.07.2024 год
6. Музыкально- спортивный праздник «Вот оно какое- наше лето!» 21.08.2024 год
7. Развлечение «День именинника!» 27.08.2024 год

Вывод:

Подводя итоги летней оздоровительной работы, можно сделать вывод, что благодаря своему педагогическому мастерству, энтузиазму, умению сотрудничать с родителями воспитанников коллективу за летние месяцы удалось организовать полноценный интересный и насыщенный событиями и делами отдых дошкольников, успешно реализовать все поставленные воспитательно-образовательные задачи.

Проведенная работа с детьми способствовала укреплению здоровья детей, их физическому, интеллектуальному и эстетическому развитию.

2. Готовность к учебному году.

Приоритетные задачи на 2024-2025 учебный год

Ознакомление со справкой фронтального контроля «Готовность групп к 2024-2025 учебному году» - методист я/с №1 «Росточек»

3. Ознакомление педагогов с изменениями и дополнениями нормативных документов по дошкольному воспитанию и обучению, с материалами августовских совещаний 2024-2025 учебного года,

Инструктивно-методическим письмом «Об особенностях учебного процесса в организациях образования Республики Казахстан в 2024 – 2025 учебном году» и

типовым учебным планом дошкольного воспитания и обучения детей на 2024 – 2025 учебный год – методист я/с №1 «Росточек»

Программа «Біртұтастәрбие» - реализация программы воспитания «Біртұтастәрбие». Эта программа направлена на гармоничное развитие личности ребёнка на основе национальных ценностей, традиций казахского народа и современных образовательных подходов.

Анализ работы детского сада за прошедший 2023-2024 учебный год

В 2023-2024 учебном году на начало учебного года было сформировано 3 возрастных группы (с русским языком обучения). Формирование возрастных групп осуществлялось с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год, что соответствовало требованиям Государственного стандарта дошкольного воспитания и обучения на 2023-2024 учебный год.

На начало **2023-2024** учебного года были сформированы следующие возрастные группы:

Младшая группа «Колокольчик» - дети младшего возраста от 2-х лет (с русским языком обучения)

Разновозрастная группа «Ромашка» (с русским языком обучения) - дети 3х лет и дети 4хлет;

Предшкольные группы «Семицветик» (с русским языком обучения– дети 5 и 6 лет.

В 2023-2024 учебном году был размещен государственный заказ на 75мест, Государственный образовательный заказ на дошкольное воспитание и обучение размещается на официальном сайте ГУ «Отдела образования города Уральска» управления образования Западно-Казахстанской области.

Комплектование на начало учебного года составляла-75мест, опубликование свободных мест проходило в течении года.

В **2023-2024** учебном году воспитательно-образовательный процесс осуществлялся также согласно:

- Перспективному плану;
- Циклограмме деятельности.

Перспективное планирование составлялось также один раз на начало учебного года воспитателями групп и педагогами: учителем казахского языка, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре. В перспективном планировании каждый из педагогов отражал цели и задачи воспитательно-образовательной деятельности на каждый текущий месяц предусмотренных Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения. Для осуществления воспитательно-образовательного процесса содержание перспективного планирования согласовывалось и утверждалось директором детского сада. Задачи каждой организованной деятельности реализовывались через планирование различной игровой деятельности в процессе всех режимных моментах, которые прописывались в циклограмме деятельности каждого педагога. Структура циклограммы составлялась на каждую неделю в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта и утвержденным распорядком дня ЯСВО №1 «Росточек»

Перспективный план организованной деятельности за оцениваемый период, Циклограмма воспитательно-образовательного процесса за оцениваемый период, Выводы: Учебно- методическая работа ЯСВО №1 «Росточек»

Ведется согласно утверждённным рабочим документам:

- Утвержденного Рабочего учебного плана на каждый учебный год;
- Распределение организованной деятельности на (расписание ОД) для каждой возрастной группы, которое составляется на основании рабочего учебного плана;
- Разработанного перспективного планирования по каждой возрастной группе с указанием целей, задач по всем направлениям воспитательно-образовательной работы;
- Циклограммы деятельности педагогов.

Вся воспитательно-образовательная деятельность педагогов с детьми

Реализовывается в соответствии с целями, задачами и ожидаемого результата Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Протокол заседания педагогического совета №1

От 02.09.2024

Председатель: Феоктистова А.А.

Секретарь: Максютлова М.М.

Присутствовало: 7 человек

Отсутствовало:-

«Основные направления деятельности ясли-сада в новом учебном году 2024 - 2025» Реализация программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду»

Повестка дня:

1. Вступительное слово генерального директора детского сада Лаврентьевой Ю.А.
2. Подведение итогов работы за предыдущий учебный год
3. Основные направления деятельности детского сада в новом учебном году. Реализация программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду
4. Утверждение годового плана работы детского сада
5. Организация взаимодействия с семьями воспитанников
6. Разное

Ход заседания:

1. Директор Лаврентьева Ю.А. озвучила задачи и актуальность обсуждаемых вопросов.

2. Методист Котельникова Г.В. озвучила итоги работы за предыдущий учебный год

3. Директор Лаврентьева Ю.А. выступила с докладом «Основные направления деятельности детского сада в новом учебном году»

4. Методист ознакомила педагогов с содержанием годового плана

5. Педагог Максютлова М.М. озвучила план работы с родителями.

6. Обсудили текущие вопросы и подвели итоги заседания.

Решили:

1. Утвердить годовой план работы детского сада.
2. Закрепить за педагогами конкретные задачи и направления.
3. Разработать график взаимодействия с семьями воспитанников.
4. Организовать курсы повышения квалификации педагогов.

Председатель: Феоктистова А.А.



Секретарь: Максютлова М.М.

