

График мероприятий на сентябрь
согласно годовому плану ясли-сада №1 «Росточек»

№	Название мероприятия	Тема	Форма проведения	Контингент	срок	ответственные
1.	Методическое объединение	"Организация методической работы в новом учебном году, использование программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду»	заседание	Методист, педагоги	05.09.2024	Методист, педагоги
2.	Педагогический совет №1	«Основные направления деятельности Ясли-сада в новом учебном году 2024 - 2025» Реализация программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду»	Мастер-класс	Педагоги методист	02.09.2024	Методист педагоги
3.	Работа с молодыми специалистами	«Молодые специалисты»	Круглый стол	Методист, педагоги	сентябрь	Методист, педагоги
4.	Утренники	«Здравствуй, мой детский сад!» «Язык-моя опора!»	Концертная программа мероприятия посвященные празднику языка	Музыкальный руководитель Педагоги Музыкальный руководитель Педагоги Учитель казахского языка	01.09.2024 05.09.2024	Музыкальный руководитель Педагоги Учитель казахского языка
5.	Работа с педагогами	Внедрение программы «Біртұтас тәрбиелен» в планы воспитателя	Обмен опыта	Методист, педагоги	В течении года	Методист
6.	Совещание для педагогов	«Адаптация ребенка в детском саду» «Ваш ребенок пойдет в детский сад!»	Круглый стол Консультации	Методист, педагоги	22.09.2024	Методист

7.	Работа методического кабинета	Помощь каждому педагогу в углубленном изучении программы. Проведение производственного совещания по выбору методов и приемов годового плана. Составление планов: - программа по вариативному компоненту; - по учебным программам. Разработка графика распределения ОД; подготовка предложений по планированию; предложений по оздоровительной работе детей.	Консультации	Методист, педагоги	В течении месяца	Методист
8.	Информационная работа	«Правила поведения на улице»	Беседа	Воспитанники	2 неделя 01.2025.	Педагоги
9.	Консультация для родителей	Онлайн родительское собрание в группах «Распорядок дня в детском саду». Анкета для родителей Изготовление папки для игры «Интеллектум»	Беседа	педагоги родители педагоги родители	15.09.2024 В течении года	педагоги

Методист Я/С «Росточек» : Котельникова Г.В.

Конспект заседания методического совета на тему:

"Организация методической работы в новом учебном году, использование программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду»

Дата: 05.09.2024г

Время: 13.30

Место проведения: Методический кабинет детского сада

Участники: Педагоги дошкольного учреждения, генеральный директор, методист

Цель заседания:

Определить основные направления методической работы, согласовать план на новый учебный год, проанализировать итоги работы за прошлый год и выявить проблемные зоны, использование программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Вступительное слово генерального директора Лаврентьевой Ю.А..
2. Анализ методической работы за прошедший год (доклад методиста Котельниковой Г.В.).
3. Обсуждение планирования методической работы на новый учебный год.
4. Рекомендации по повышению качества образовательного процесса, использование программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду
5. Разработка рекомендаций по повышению качества образовательного процесса, по использованию программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду
6. Итоги заседания, утверждение решений.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. Вступительное слово генерального директора Лаврентьевой Ю.А.: Приветствие участников.

- Подведение итогов прошлого учебного года в общих чертах.
- Указание на важность эффективного взаимодействия в новом учебном году.
- Обозначение целей и задач на текущий период.

"Коллеги, в этом году нам важно акцентировать внимание на развитии экологических, духовно-нравственных компетенций у детей, а также усилить работу с родителями. Наша цель — улучшить качество образовательного процесса и достичь высоких результатов."

2. Анализ методической работы за прошлый год –Котельникова Г.В. :

- Презентация основных достижений:
 - Реализация годового плана.
 - Успешные мероприятия (перечислить).

- Позитивная динамика у воспитанников (например, улучшение речевых навыков).
- Выявленные проблемы:
 - Недостаточная вовлеченность родителей.
 - Трудности в проектной деятельности.
 - Невысокая активность педагогов в создании собственных методических разработок.
- Выводы и рекомендации:
 - "Необходимо усилить методическую поддержку педагогов и разработать мотивационные инструменты для участия в образовательной и воспитательной деятельности."

3. Обсуждение плана работы на новый учебный год:

- Представление проекта плана работы методического совета.
- Обсуждение тем и графика открытых мероприятий:
 - "Какие темы для семинаров и мастер-классов вы бы предложили? Например, можно уделить внимание проблеме формирования духовно-нравственных качеств, патриотизма у дошкольников."
- Утверждение графика открытых занятий, родительских собраний, творческих мастерских.

4. Рекомендации по повышению качества образовательного процесса:

- Предложение методов:
 - Внедрение игровых технологий.
 - Применение этнокультурного подхода.
 - Организация проектной деятельности.
- Обсуждение необходимости повышения квалификации педагогов:
 - Участие в семинарах, вебинарах, конкурсах профессионального мастерства.

5. Итоги заседания и утверждение решений:

- Итоги обсуждения.
- Закрепление решений:
 1. Утвердить годовой план методической работы.
 2. Разработать календарный график мероприятий и утвердить тематику.
 3. Провести дополнительное анкетирование педагогов для выявления их профессиональных потребностей.
 4. Составить перечень ресурсов (методических пособий, игр) для реализации плана.
- Благодарность участникам за активное участие.

Анализ работы детского сада за прошедший 2023-2024 учебный год

В 2023-2024 учебном году на начало учебного года было сформировано 3 возрастных группы (с русским языком обучения). Формирование возрастных групп осуществлялось с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год, что соответствовало требованиям Государственного стандарта дошкольного воспитания и обучения на 2023-2024 учебный год.

На начало **2023-2024** учебного года были сформированы следующие возрастные группы:

Младшая группа «Колокольчик» - дети младшего возраста от 2-х лет (с русским языком обучения)

Разновозрастная группа «Ромашка» (с русским языком обучения) - дети 3х лет и дети 4хлет;

Предшкольные группы «Семицветик» (с русским языком обучения– дети 5 и 6 лет.

В 2023-2024 учебном году был размещен государственный заказ на 75мест, Государственный образовательный заказ на дошкольное воспитание и обучение размещается на официальном сайте ГУ «Отдела образования города Уральска» управления образования Западно-Казахстанской области.

Комплектование на начало учебного года составляла-75мест, опубликование свободных мест проходило в течении года.

В **2023-2024** учебном году воспитательно-образовательный процесс осуществлялся также согласно:

- Перспективному плану;
- Циклограмме деятельности.

Перспективное планирование составлялось также один раз на начало учебного года воспитателями групп и педагогами: учителем казахского языка, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре. В перспективном планировании каждый из педагогов отражал цели и задачи воспитательно-образовательной деятельности на каждый текущий месяц предусмотренных Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения. Для осуществления воспитательно-образовательного процесса содержание перспективного планирования согласовывалось и утверждалось директор детского сада. Задачи каждой организованной деятельности реализовывались через планирование различной игровой деятельности в процессе всех режимных моментах, которые прописывались в циклограмме деятельности каждого педагога. Структура циклограммы составлялась на каждую неделю в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта и утвержденным распорядком дня ЯСВО №1 «Росточек»

Перспективный план организованной деятельности за оцениваемый период,

Циклограмма воспитательно-образовательного процесса за оцениваемый период,

Выводы: Учебно- методическая работа ЯСВО №1 «Росточек»

Ведется согласно утверждённым рабочим документам:

- Утвержденного Рабочего учебного плана на каждый учебный год;
- Распределение организованной деятельности на (расписание ОД) для каждой возрастной группы, которое составляется на основании рабочего учебного плана;
- Разработанного перспективного планирования по каждой возрастной группе с указанием целей, задач по всем направлениям воспитательно-образовательной работы;
- Циклограммы деятельности педагогов.

Вся воспитательно-образовательная деятельность педагогов с детьми

Реализовывается в соответствии с целями, задачами и ожидаемого результата Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Программа «Біртұтастәрбие»

Уважаемые родители и педагоги!

Приглашаем Вас принять активное участие в реализации программы воспитания «Біртұтастәрбие». Эта программа направлена на гармоничное развитие личности ребёнка на основе национальных ценностей, традиций казахского народа и современных образовательных подходов.

Что такое «Біртұтастәрбие»?

«Біртұтастәрбие» переводится как «Единое воспитание».

Это программа, которая:

- Создаёт единый подход к воспитанию как в детском саду, так и в семье.
- Опирается на традиции, духовные ценности, культуру и историю Казахстана.
- Учит детей быть нравственными, добрыми, ответственными, любить свою Родину и уважать окружающих.

Цели программы:

1. Формирование у детей основ духовно-нравственного и патриотического воспитания.
2. Развитие уважительного отношения к родным и близким, традициям и культуре.
3. Создание условий для развития экологического сознания, трудолюбия и социальной ответственности.

Основные направления программы:

1. **Духовно-нравственное воспитание:**
 - Казахские сказки, легенды, пословицы.
 - Участие в национальных праздниках (*Наурыз, Құрбанайт*).
 - Изучение обычаев и традиций.
2. **Патриотическое воспитание:**
 - Знакомство с историей и природой Казахстана.
 - Участие в проектах и акциях, посвящённых Родине.
3. **Экологическое развитие:**
 - Формирование любви к природе, бережное отношение к окружающему миру.
 - Занятия, посвящённые животным и растениям родного края.
4. **Социальное развитие:**
 - Развитие общения, доброжелательности, умения работать в коллективе.
 - Игры и занятия, направленные на понимание роли семьи и общества.

Как программа реализуется в детском саду?

- **Тематические недели:** погружение в обычаи, сказки, казахский орнамент.
- **Праздники и мероприятия:** инсценировки, национальные игры, конкурсы.
- **Проекты и мастер-классы:** совместное творчество детей, родителей и педагогов.

Роль семьи в программе:

Программа «Біртұтастәрбие» предполагает активное участие родителей. Вот как вы можете помочь:

- Читайте детям казахские сказки, рассказывайте о традициях.
- Участвуйте в мероприятиях детского сада.
- Учите детей уважению к старшим, помощи близким.
- Развивайте интерес к истории и культуре родной страны.

Почему это важно?

Программа «Біртұтастәрбие» помогает вырастить детей, которые:

- Уважают традиции и культуру своего народа.
- Осознают себя частью общества и своей страны.
- Гармонично развиваются, сочетая духовное богатство с современными знаниями.

Давайте вместе воспитывать гармоничное будущее для наших детей!

Протокол №1

заседания методического совета педагогов

От 05.09.2024года

Присутствовали: Феактистова А.А.
Секретарь: Максютова М.М.
Присутствовало: 6 человек
Отсутствовали:-

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Вступительное слово генерального директора Ларентьева Ю.А.
2. Анализ методической работы за прошедший год – методист Котляникова Т.В.
3. Обсуждение планирования методической работы на новый учебный год.
4. Рекомендации по повышению качества образовательного процесса.
5. Разработка рекомендаций по повышению качества образовательного процесса.
6. Итоги заседания, утверждение решений.

1. По первому вопросу выступила генеральный директор Ларентьева Ю. А.
2. По второму вопросу методист Котляникова Т.В. подвела итоги прошлого учебного года, обозначила цели и задачи на текущий учебный год. Были даны рекомендации по повышению качества образовательного процесса, использование программы «Бирюкас тарбияси» в летском camp
3. Обсудили план работы на новый учебный год, темы и графики открытых мероприятий
- Решили: утвердить план на 2024-2025 учебный год.
- Решили: утвердить график открытых занятий, родительских собраний, творческих мастерских.

4. Рассмотрели методы по повышению качества образовательного процесса.
- 5.Решили:

Утвердить годовую план методической работы.
Разработать календарный график мероприятий и утвердить тематику.
Провести дополнительное анкетирование педагогов для выяснения их профессиональных потребностей.
Составить перечень ресурсов (методических пособий, нрп) для реализации плана.

Присутствовали: Феактистова А.А.

Секретарь: Максютова М.М.

Максют

Феакт

Педагогический совет №1

Тема: "Организация образовательного процесса в новом учебном году"

Дата: 02.09.2024г

Цели педагогического совета:

Реализация программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду»

Подготовка детского сада к новому учебному году.

Обсуждение, утверждение плана работы и основных годовых обязательств на 2024-2025 учебный год.

Повестка дня:

1. Доклад директора я/с «Росточек Лаврентьевой Ю.А.
2. Отчет о летне-оздоровительной работе медицинской сестры
3. Итоги летне-оздоровительной работы
- 4.Итоги по движению детей: выпуску детей, поступлению. Поступления выпускников Ясли- сада в городские школы в 2024г.
5. Утверждение годовых задач работы ясли-сада на 2024-2025 учебный год.
6. Ознакомление с инструктивно-методическим письмом, стандартом, типовой учебной программой, типовым учебным планом на новый 2024-2025 учебный год и утверждение годового и учебного планов.
7. Утверждение распорядка дня, расписания организованной деятельности, воспитателей и специалистов.
8. Организация взаимодействия с семьями воспитанников
9. Избрание состава экспертного совета, аттестационной комиссии.
10. Обсуждение различных тем.

Ход педагогического совета:

1. Вступительное слово генерального директора Лаврентьевой Ю.А.

Приветствие педагогического коллектива

- Обозначение задач и актуальности обсуждаемых вопросов.
- Подчёркивание важности командной работы в достижении целей.

2. Подведение итогов работы за предыдущий учебный год

Докладчик: Методист Котельникова Г.В.

Содержание доклада:

- Анализ выполнения годового плана.
- Достижения воспитанников (участие в конкурсах, проектах).
- Основные трудности и проблемы, выявленные в прошлом году.
- Рекомендации для улучшения работы.

Обсуждение:

- Педагоги высказываются по итогам работы, делятся своими наблюдениями и опытом.

3. Основные направления деятельности детского сада в новом учебном году

Докладчик: Методист Котельникова Г.В.

Содержание доклада:

- Приоритетные направления работы на год (духовно-нравственное воспитание, экологическое образование, безопасное поведение).
- Введение новых образовательных технологий и методик.
- Укрепление материально-технической базы.

Обсуждение:

- Обсуждение задач на год.
- Предложения от педагогов.

4. Утверждение годового плана работы детского сада

Докладчик: методист Котельникова Г.В.

Содержание:

- Представление структуры и основных разделов годового плана.
- Распределение задач между педагогами.
- Утверждение плана голосованием.

5. Организация взаимодействия с семьями воспитанников

Докладчик: педагог Максютова М.М.

Содержание:

- Программы для родителей: консультации, открытые занятия, родительские собрания.
- Укрепление обратной связи с семьями воспитанников.
- Вовлечение родителей в совместные мероприятия.

6. Разное

- Обсуждение текущих вопросов.
- Подведение итогов заседания.

Решения педагогического совета:

1. Утвердить годовой план работы детского сада.
2. Закрепить за педагогами конкретные задачи и направления.
3. Разработать график взаимодействия с семьями воспитанников.
4. Организовать курсы повышения квалификации педагогов.

Заключительное слово методиста детского сада:

- Благодарность за активное участие.
- Напутствие коллективу на успешный учебный год.
- Напоминание о важности совместной работы для достижения целей.

Конспект педагогического совета

Тема: «Основные направления деятельности ясли-сада в новом учебном году 2024 - 2025» Реализация программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду»

Дата: 02.09.2024г

Цели педагогического совета:

1. Подведение итогов работы за предыдущий учебный год.
2. Определение приоритетных направлений образовательного процесса на новый учебный год. Реализация программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду»
3. Утверждение годового плана работы.
4. Ознакомление с методическими рекомендациями, нормативными документами и нововведениями.

Повестка дня:

1. Вступительное слово генерального директора Лаврентьевой Ю.А детского сада
2. Подведение итогов работы за предыдущий учебный год- доклад методиста Котельниковой Г.В.
3. Основные направления деятельности детского сада в новом учебном году
4. Утверждение годового плана работы детского сада
5. Организация взаимодействия с семьями воспитанников
6. Разное

Ход педагогического совета:

1. Вступительное слово генерального директора Лаврентьевой Ю.А. детского сада

- Приветствие педагогического коллектива.
- Обозначение задач и актуальности обсуждаемых вопросов.
- Подчёркивание важности командной работы в достижении целей.

2. Подведение итогов работы за предыдущий учебный год

Докладчик: Методист Котельникова Г.В.

Содержание доклада:

- Анализ выполнения годового плана.
- Достижения воспитанников (участие в конкурсах, проектах).
- Основные трудности и проблемы, выявленные в прошлом году.
- Рекомендации для улучшения работы.

Обсуждение:

- Педагоги высказываются по итогам работы, делятся своими наблюдениями и опытом.

3. Основные направления деятельности детского сада в новом учебном году

Докладчик: Методист Котельникова Г.В.

Содержание доклада:

- Приоритетные направления работы на год (духовно-нравственное воспитание, экологическое образование, безопасное поведение).
- Введение новых образовательных технологий и методик.
- Укрепление материально-технической базы.

Обсуждение:

- Обсуждение задач на год.
- Предложения от педагогов.

4. Утверждение годового плана работы детского сада

Докладчик: методист Котельникова Г.В..

Содержание:

- Представление структуры и основных разделов годового плана.
- Распределение задач между педагогами.
- Утверждение плана голосованием.

5. Организация взаимодействия с семьями воспитанников

Докладчик: Максютова М.М.

Содержание:

- Программы для родителей: консультации, открытые занятия, родительские собрания.
- Укрепление обратной связи с семьями воспитанников.
- Вовлечение родителей в совместные мероприятия.

6. Разное

- Обсуждение текущих вопросов.
- Подведение итогов заседания.

Решения педагогического совета:

1. Утвердить годовой план работы детского сада.
2. Закрепить за педагогами конкретные задачи и направления.
3. Разработать график взаимодействия с семьями воспитанников.
4. Организовать курсы повышения квалификации педагогов.

Заключительное слово заведующего:

- Благодарность за активное участие.
- Напутствие коллективу на успешный учебный год.
- Напоминание о важности совместной работы для достижения целей.

Анализ работы детского сада за прошедший 2023-2024 учебный год

В 2023-2024 учебном году на начало учебного года было сформировано 3 возрастных группы (с русским языком обучения). Формирование возрастных групп осуществлялось с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год, что соответствовало требованиям Государственного стандарта дошкольного воспитания и обучения на 2023-2024 учебный год.

На начало **2023-2024** учебного года были сформированы следующие возрастные группы:

Младшая группа «Колокольчик» - дети младшего возраста от 2-х лет (с русским языком обучения)

Разновозрастная группа «Ромашка» (с русским языком обучения) - дети 3х лет и дети 4хлет;

Предшкольные группы «Семицветик» (с русским языком обучения– дети 5 и 6 лет.

В 2023-2024 учебном году был размещен государственный заказ на 75мест, Государственный образовательный заказ на дошкольное воспитание и обучение размещается на официальном сайте ГУ «Отдела образования города Уральска» управления образования Западно-Казахстанской области.

Комплектование на начало учебного года составляла-75мест, опубликование свободных мест проходило в течении года.

В **2023-2024** учебном году воспитательно-образовательный процесс осуществлялся также согласно:

- Перспективному плану;
- Циклограмме деятельности.

Перспективное планирование составлялось также один раз на начало учебного года воспитателями групп и педагогами: учителем казахского языка, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре. В перспективном планировании каждый из педагогов отражал цели и задачи воспитательно-образовательной деятельности на каждый текущий месяц предусмотренных Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения. Для осуществления воспитательно-образовательного процесса содержание перспективного планирования согласовывалось и утверждалось директор детского сада. Задачи каждой организованной деятельности реализовывались через планирование различной игровой деятельности в процессе всех режимных моментах, которые прописывались в циклограмме деятельности каждого педагога. Структура циклограммы составлялась на каждую неделю в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта и утвержденным распорядком дня ЯСВО №1 «Росточек»

Перспективный план организованной деятельности за оцениваемый период,

Циклограмма воспитательно-образовательного процесса за оцениваемый период,

Выводы: Учебно- методическая работа ЯСВО №1 «Росточек»

Ведется согласно утверждённым рабочим документам:

- Утвержденного Рабочего учебного плана на каждый учебный год;
- Распределение организованной деятельности на (расписание ОД) для каждой возрастной группы, которое составляется на основании рабочего учебного плана;
- Разработанного перспективного планирования по каждой возрастной группе с указанием целей, задач по всем направлениям воспитательно-образовательной работы;
- Циклограммы деятельности педагогов.

Вся воспитательно-образовательная деятельность педагогов с детьми

Реализовывается в соответствии с целями, задачами и ожидаемого результата Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Доклад методиста на педагогическом совете № 1

Тема: «Основные направления деятельности ясли- сада в 2024-2025 учебном году»

1. Приветственное слово. Поздравления.

- Уважаемые коллеги! Очень рады приветствовать вас в полном составе на первом педагогическом совете. А также разрешите мне поздравить с началом нового, интересного, плодотворного учебного года! Педагогический совет - место, где каждый член коллектива имеет право быть услышанным, где общие проблемы решаются вместе, где дается старт новым начинаниям и подводится итог уже проделанной педагогическим коллективом работы.

Сегодняшний педагогический совет пройдет в форме деловой встречи, в ходе которой мы с вами обсудим итоги летней оздоровительной работы, познакомимся с мероприятиями и документами, координирующими деятельность нашего ясли-сада в новом учебном году и, надеемся, что вдохновим педагогический коллектив на активную, творческую работу.

2. Анализ летней – оздоровительной работы.

В течение летне-оздоровительного периода наш ясли- сад работал в соответствии с планом летней оздоровительной работы.

Цель: объединить усилия взрослых (сотрудников детского сада и родителей воспитанников) по созданию максимально эффективных условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, а также эмоциональному, личностному, познавательному развитию.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Осуществлять педагогическое и социальное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Для эффективной работы ясли-сада в летний период были разработаны комплекс оздоровительных мероприятий: режимы дня всех возрастных групп; сетки ОУД и различных мероприятий, в соответствии с планом тематических недель.

Тематические недели были распланированы по дням

Цель тематических недель в летний оздоровительный период: развитие познавательных процессов, любознательности и исследовательского интереса, раскрытие творческих способностей детей, создание условий, в

которых каждый ребенок мог бы проявить свои эмоции, чувства, желания и взгляды.

Основную часть времени дети проводили на свежем воздухе. Прием детей, гимнастика, игровая деятельность, спортивные мероприятия организовывались на улице. В течение лета строго соблюдался режим дня, питьевой режим, велся контроль за перегреванием и переохлаждением организма детей, проводилось закаливание с помощью природных факторов. Дети принимали воздушные и солнечные ванны.

В рацион детей традиционно были включены фрукты, овощи, натуральные соки, свежая зелень, мясо, рыба, молочные и кисломолочные продукты.

В летний период продолжалась работа с родителями воспитанников. В каждой группе были оформлены «Уголки здоровья» для родителей, где вывешивалась информация о профилактике солнечного, теплового удара, профилактике кишечных инфекций, по организации закаливающих процедур.

За летний период были проведены:

1. Музыкальное развлечение «День защиты детей» - 01.06. 2024 год
2. Спортивный праздник «Лето красное» 05.06. 2024 год
3. Игра-развлечение «Пижамная вечеринка». 12.06. 2024 год
5. Экологический досуг «Зелёные паруса» 26.06. 2024 год
6. Спортивное развлечение «В страну дорожных знаков». 19.06. 2024 год
7. Танцевальный марафон «Двигайся больше» 29.06. 2024 год
8. Спортивный досуг «Спорт-здоровье, спорт-игра» 03.07.2024 год
6. Музыкально- спортивный праздник «Вот оно какое- наше лето!» 21.08.2024 год
7. Развлечение «День именинника!» 27.08.2024 год

Вывод:

Подводя итоги летней оздоровительной работы, можно сделать вывод, что благодаря своему педагогическому мастерству, энтузиазму, умению сотрудничать с родителями воспитанников коллективу за летние месяцы удалось организовать полноценный интересный и насыщенный событиями и делами отдых дошкольников, успешно реализовать все поставленные воспитательно-образовательные задачи.

Проведенная работа с детьми способствовала укреплению здоровья детей, их физическому, интеллектуальному и эстетическому развитию.

2. Готовность к учебному году.

Приоритетные задачи на 2024-2025 учебный год

Ознакомление со справкой фронтального контроля «Готовность групп к 2024-2025 учебному году» - методист я/с №1 «Росточек»

3. Ознакомление педагогов с изменениями и дополнениями нормативных документов по дошкольному воспитанию и обучению, с материалами августовских совещаний 2024-2025 учебного года,

Инструктивно-методическим письмом «Об особенностях учебного процесса в организациях образования Республики Казахстан в 2024 – 2025 учебном году» и

типовым учебным планом дошкольного воспитания и обучения детей на 2024 – 2025 учебный год – методист я/с №1 «Росточек»

Программа «Біртұтастәрбие» - реализация программы воспитания «Біртұтас тәрбие». Эта программа направлена на гармоничное развитие личности ребёнка на основе национальных ценностей, традиций казахского народа и современных образовательных подходов.

Протокол заседания педагогического совета №1

От 02.09.2024

Председатель: Феокистова А.А.

Секретарь: Максютова М.М.

Присутствовало: 7 человек

Отсутствовало:-

«Основные направления деятельности ясли-сада в новом учебном году 2024 - 2025» Реализация программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду»

Повестка дня:

1. Вступительное слово генерального директора детского сада Лаврентьевой Ю.А.
2. Подведение итогов работы за предыдущий учебный год
3. Основные направления деятельности детского сада в новом учебном году. Реализация программы «Біртұтас тәрбиелен» в детском саду
4. Утверждение годового плана работы детского сада
5. Организация взаимодействия с семьями воспитанников
6. Разное

Ход заседания:

1. Директор Лаврентьева Ю.А. озвучила задачи и актуальность обсуждаемых вопросов.

2. Методист Котельникова Г.В. озвучила итоги работы за предыдущий учебный год

3. Директор Лаврентьева Ю.А. выступила с докладом «Основные направления деятельности детского сада в новом учебном году»

4. Методист ознакомила педагогов с содержанием годового плана

5. Педагог Максютова М.М. озвучила план работы с родителями.

6. Обсудили текущие вопросы и подвели итоги заседания.

Решили:

1. Утвердить годовой план работы детского сада.
2. Закрепить за педагогами конкретные задачи и направления.
3. Разработать график взаимодействия с семьями воспитанников.
4. Организовать курсы повышения квалификации педагогов.

Председатель: Феокистова А.А.

Секретарь: Максютова М.М.

Консультация «Ваш малыш идет в детский сад»

Описание материала: материал адресован родителям, которые планируют отдать своих малышей в детский сад, а также может быть полезен педагогам-психологам, воспитателям, администрации детского сада в работе с родителями будущих воспитанников. Данная статья может быть опубликована в газете, выпускаться в виде листовок, размещаться на стендах в качестве наглядной информации.

Цель: психолого-педагогическая поддержка семьи, повышение компетентности родителей в вопросах адаптации ребенка к новым социальным условиям.



Мамы и папы, впервые отдавая своего малыша в детский сад, переживают, как его там встретят, не будет ли он плакать? Волнение это вполне объяснимо: родители впервые оставляют ребенка с незнакомыми людьми. До этого все происходило на их глазах. Малыш был в центре внимания семьи, его окружала любовь и забота близких. А хорошо ли ему будет в детском саду? Этот вопрос тревожит, пожалуй, каждого родителя.

Конечно, малыш, оторванный от привычной среды и родных ему людей, не может чувствовать себя в новой обстановке очень хорошо. И то, насколько быстро и безболезненно для него пройдет процесс привыкания к новым условиям, во многом зависит от вас, дорогие мамы и папы.

Необходимо заранее готовить ребенка к поступлению в детский сад, и многие родители понимают это. Но подготовка, как правило, сводится к воспитанию у ребенка навыков самообслуживания, укреплению здоровья малыша, соблюдению режима дня. Безусловно, очень важно, если ваш ребенок придет в детский сад здоровым, физически окрепшим, если он будет уметь самостоятельно есть, одеваться, умыться. Хорошо, если домашний режим максимально приближен к режиму дошкольного учреждения. Все это поможет вашему ребенку быстрее привыкнуть и освоиться в новой обстановке. Но достаточно ли этого для того, чтобы у ребенка сложились взаимоотношения со взрослыми и детьми.

Не все дети ведут себя одинаково при поступлении в детский сад. Одни приходят в группу уверенно, внимательно рассматривают окружающее, выбирают, чем им

заняться и начинают играть. Другие делают это с меньшей уверенностью. Третьи проявляют по отношению к воспитателю и детям негативизм, отклоняют все предложения, боятся не только расстаться, но и отойти от мамы, много и громко плачут. Чем же объяснить такое разное поведение детей? Причины могут быть различные. Однако главной и основной является отсутствие у ребенка опыта общения со взрослыми и детьми. Особенно страдают дети, опыт которых был сужен до минимума, ограничен рамками семьи. Знакомство с новыми людьми, установление с ними контакта весьма затруднительно для таких детей. Поэтому, чем шире у ребенка практика общения, тем легче он входит в детский коллектив, тем быстрее формируются отношения с воспитателем.

Чаще бывайте с малышом в обществе, чтобы он привыкал видеть вокруг себя незнакомые лица, попадал в другую среду. Чтобы сформировать отношение к посторонним людям, необходимо, чтобы опыт общения был положительным. Видя, как вы доброжелательно относитесь к окружающим, легко контактируете с людьми, ребенок усваивает правила взаимоотношений.

Очень важно, умеет ли ваш малыш играть. Дело в том, что развитие ребенка происходит лишь в процессе деятельности, содержание и характер которой на протяжении детства меняются, совершенствуются. Основной вид деятельности детей раннего возраста - предметная деятельность. Это элементарные игры с предметами. Малыши с большим удовольствием занимаются разборными игрушками, любят возить разного рода каталки, с интересом наблюдают за действием заводных игрушек.

Понаблюдайте, как играет ваш ребенок. Может ли он самостоятельно играть хотя бы некоторое время? Целенаправлены ли его действия (кладет кубик на кубик, возит «груз» на машине, качает куклу) или он просто манипулирует предметами? Хорошо, если вы со своим малышом посещаете детские площадки, где он получает первые уроки взаимодействия с другими детьми. Почаще вовлекайте ребенка в совместную с другими детьми игру во дворе, дома. Научите, как обратиться к другому ребенку, как поделиться игрушкой, как пожалеть плачущего, не обижать его. Эти навыки помогут вашему малышу установить контакт со сверстниками в детском саду.

В трехлетнем возрасте ребенок все чаще начинает заявлять "Я сам", в то же время обращаясь к взрослому за разъяснением и помощью. Вот здесь ему понадобится опыт общения со взрослыми. Поэтому, если этот опыт сравнительно широк, а предметная деятельность развита в соответствии с возрастом, ребенок спокойно входит в группу, самостоятельно выбирает игрушку, занимается ею, умеет обратиться к воспитателю и выяснить желаемое.

И еще один совет. Постарайтесь заранее познакомить ребенка с группой, в которую он будет ходить, с воспитателями, с детьми. Малышу будет легче расставаться с вами, если вокруг будут уже знакомые лица, предметы, обстановка.

Важно помнить, что недопустимо высказывать при ребенке сожаления о том, что приходится отдавать его в детский сад. Необходимо всем своим видом, настроением, отношением к ребенку подчеркнуть, что ему бояться нечего, никто его не обидит, его ждут с нетерпением и всегда рады видеть.

Счастливого пути!

Советы родителям на период адаптации

- ограничить нагрузку на нервную систему ребенка
- обеспечить близкий эмоциональный контакт, в том числе телесный, снимать психоэмоциональное напряжение
- не делать перерывов в посещении детского сада без причины
- мотивировать ребенка для похода в детский сад
- дать ребенку любимую игрушку, мамину вещь, «ключ от квартиры» и т. д.
- в беседах с ребенком подчеркивать его достижения, связанные с посещением детского сада; делиться только положительными впечатлениями от детского сада.



приспособление организма к
изменяющимся внешним условиям

Чёткий режим
дня

Необходимость
подчиняться
незнакомому
человеку

Изменения в
привычной жизни
ребенка в
условиях
адаптации

Постоянный
контакт со
сверстниками

Отсутствие
родных рядом

Резкое
уменьшение
персонального
внимания



Адаптационный период считается законченным, если:

- Эмоциональное состояние ребенка устойчиво;
- Ребенок ест с аппетитом;
- Быстро засыпает, вовремя просыпается в бодром настроении;
- Эмоционально общителен с окружающими, легко вступает в контакт;
- Играет со сверстниками или один;
- У ребенка не наблюдается излишнего мышечного напряжения;
- Может себя занять в свободное от занятий время.



Правила поведения на улице для детей:

Выходя из дома, необходимо сообщить взрослым, куда идёшь, с кем и когда вернёшься. Это важно, чтобы в случае опасности родители смогли помочь.

Категорически запрещается ходить в незнакомые места и заходить в незнакомые здания.

Нельзя разговаривать с незнакомцами, брать у них что-либо и тем более уходить куда-нибудь с ними.

Нельзя подходить к бродячим собакам и другим животным, дразнить их или пытаться погладить.

Рекомендуется носить на одежде светоотражающие элементы (фликеры), чтобы быть более заметными для водителей на дороге.

В случае задержки на улице, необходимо обязательно предупредить родителей и попросить их встретить.

Нельзя убегать от родителей, прятаться от них, забегать в помещения, транспорт без родителей.

Проговорите с ребёнком модель поведения, если он потерялся (что он должен делать, какую информацию о себе называть, как звать на помощь).

Важно объяснить ребёнку, что незнакомец — это любой человек, которого не знает сам ребёнок. Если человек ребёнку незнаком, то он должен на все предложения отвечать отказом.

⚠ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РЕБЁНКА НА УЛИЦЕ ⚠

Не разговаривай с незнакомцами!



Не наступай на люки!



Не садись в машину к незнакомым!



Не дразни собак!



Не трогай подозрительные предметы!



Не играй на стройке!

